



Администрация Свободненского района Амурской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026

№ 368

г. Свободный

Об утверждении Положения
об отделе контрольно-надзорной деятельности
администрации Свободненского муниципального района Амурской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Свободненского муниципального района Амурской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об отделе контрольно-надзорной деятельности администрации Свободненского муниципального района Амурской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании – «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Свободненского района» (<https://www.svobregionadm.ru>) и размещению на официальном сайте администрации Свободненского района (<https://svobregion.amurobl.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Шиндорикову И.Э.

Исполняющий обязанности
главы Свободненского района

В.В.Ячный

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе контрольно-надзорной деятельности
администрации Свободненского муниципального района Амурской области

1. Общие положения

1.1. Отдел контрольно-надзорной деятельности администрации Свободненского муниципального района Амурской области (далее - отдел) является структурным подразделением без прав юридического лица, входящим в состав администрации Свободненского муниципального района Амурской области (далее - Администрация), непосредственно осуществляющим исполнение функций муниципального контроля и реализующим мероприятия по выявлению правонарушений в сфере муниципального жилищного контроля, муниципального земельного контроля, муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Свободненского муниципального района Амурской области, а также функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в части государственного контроля (надзора) за соблюдением организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе сведений об обороте алкогольной продукции лицами, осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами (далее – региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции).

Отдел является уполномоченным органом Администрации, осуществляющим и координирующим деятельность по муниципальному контролю и региональному государственному контролю (надзору) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, правовыми актами Амурской области, Уставом Свободненского муниципального района, муниципальными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел подотчётен и подконтролен непосредственно заместителю главы администрации района.

1.4. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности отдела осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета Свободненского муниципального района.

2. Полномочия Отдела

2.1. Осуществление муниципального жилищного контроля на территории Свободненского муниципального района, в том числе и на территории сельских поселения Свободненского района.

2.2. Осуществление муниципального земельного контроля на территории Свободненского муниципального района.

2.3. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Свободненского муниципального района, в том числе и на территории сельских поселения Свободненского района.

2.4. Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Свободненского муниципального района.

2.5. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Свободненского муниципального района.

3. Основные задачи Отдела

3.1. Основными задачами Отдела являются:

3.1.1. Контроль за соблюдением обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и гражданами земельного законодательства в границах Свободненского муниципального района.

3.1.2. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, Федеральными законами, Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Амурской области, муниципальными правовыми актами, и иными нормативными правовыми актами в области жилищных отношений.

3.1.3. Контроль за соблюдением требований и правил по нормам благоустройства на территории Свободненского муниципального района.

3.1.4. Контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований:

а) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог в границах населенных

пунктов Свободненского муниципального района (далее автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения);

б) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3.1.5. Контроль за соблюдением обязательных требований в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Свободненского муниципального района:

а) организациями лицензионных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионных требований к производству, поставкам, хранению и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

б) организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее - Федеральный закон № 171-ФЗ), обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции сведений об обороте алкогольной продукции, обязательных требований к маркировке пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи средствами идентификации и к представлению сведений об обороте пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, установленных правилами маркировки пива, лицами, осуществляющими их розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами;

в) организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами обязательных требований к декларированию объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, объема собранного винограда для производства винодельческой продукции.

4. Функции Отдела

Отдел, исходя из целей деятельности, в соответствии с возложенными на него полномочиями осуществляет следующие функции:

4.1. Организует и осуществляет самостоятельно или во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации следующие контрольные мероприятия и контрольные действия соблюдения обязательных требований по закрепленным полномочиям:

4.1.1. Муниципального контроля:

а) инспекторский визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, получения письменных объяснений, инструментального обследования);

б) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования);

в) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

г) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования);

д) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющих у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-коммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи;

е) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением фото фиксации и видеозаписи).

4.1.2. Регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции:

а) контрольная закупка (посредством осмотра, эксперимента, получения письменных объяснений при выявлении нарушений обязательных требований);

б) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля);

в) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, эксперимента);

г) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

д) выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, эксперимента, экспертизы);

е) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в порядке, установленном статьей 74

Федерального закона № 248-ФЗ, на основании заданий должностных лиц контрольного (надзорного) органа;

ё) выездное обследование осуществляется в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ, на основании заданий должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

4.2. Направляет в соответствующие надзорные органы материалы о нарушениях обязательных требований, указывающих на наличие события административного правонарушения, для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

4.3. Осуществляет мероприятия по выявлению правонарушений, ответственность за которые предусмотрена Законом Амурской области от 30.03.2007 № 319-ОЗ «Об административной ответственности в Амурской области».

4.4. Составляет протоколы об административных правонарушениях. Направляет протоколы об административных правонарушениях на рассмотрение судебных органов, иных уполномоченных органов, и административной комиссии Администрации для принятия решений.

4.5. При осуществлении муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) объявление предостережения;
- в) консультирование;
- г) профилактический визит.

Организует работу по правовой пропаганде в пределах компетенции Отдела, ознакомлению должностных лиц Администрации, иных заинтересованных лиц с нормативными актами, относящимися к их деятельности, и с изменениями в действующем законодательстве.

Проводит разъяснительную и профилактическую работу среди хозяйствующих субъектов по недопущению правонарушений.

Осуществляет консультативную и методическую помощь организациям, предприятиям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.6. Готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.7. Вносит главе округа предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных настоящим Положением на Отдел.

4.8. Организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции. Составляет и представляет отчетность, доклады, аналитические справки, информацию, по вопросам деятельности Отдела.

4.9. Рассматривает обращения граждан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан

Российской Федерации», юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам Отдела.

4.10. Контролирует деятельность и организует взаимодействие муниципальных образований, государственных, контролирующих и правоохранительных органов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.11. Организует и осуществляет межведомственное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполняющие функции государственного контроля (надзора).

4.12. Осуществляет иные полномочия и функции, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Свободненского муниципального района.

5. Управление Отделом

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Свободненского района на условиях трудового договора, заключенного им на неопределенный срок.

5.2. Начальник Отдела подконтролен и подчинён непосредственно заместителю главы администрации района.

5.3. Начальник Отдела:

- руководит деятельностью Отдела, организует, координирует, определяет порядок работы сотрудников Отдела по вопросам муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- разрабатывает нормативные правовые акты по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- осуществляет обследование, контрольные мероприятия в соответствии с компетенцией, определенной планом работы и должностной инструкцией;

- информирует главу Свободненского муниципального района о состоянии работы Отдела, о выполнении плана работы Отдела и доводит до сотрудников документы и информацию, необходимые для качественного и своевременного выполнения задач и функций Отдела;

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Отдела, распределяет обязанности между работниками Отдела и координирует их деятельность, осуществляет контроль за исполнением ими служебных обязанностей, обеспечивает соблюдение служебной дисциплины в Отделе;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Амурской области и нормативными правовыми актами Администрации.

6. Права и ответственность

6.1. Отделу для осуществления возложенных на него функций предоставляется право:

- запрашивать в установленном порядке и получать на безвозмездной

основе от структурных подразделений Администрации, предприятий, учреждений и организаций материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

- вносить в пределах своей компетенции на рассмотрение главы администрации Свободненского муниципального района проекты постановлений и распоряжений, а также проекты нормативно-правовых актов, принимаемых Свободненским районным Советом народных депутатов;

- взаимодействовать с органами исполнительной власти Амурской области по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- направлять информацию, материалы проверок и контрольных мероприятий в органы, уполномоченные на решение вопросов привлечения виновных лиц к ответственности, устранение выявленных нарушений в соответствии с действующим законодательством;

- проводить в установленном порядке проверки, обследования и контрольные мероприятия (плановые и внеплановые) по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- проводить в установленном порядке контрольные мероприятия соблюдения обязательных требований в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, и граждан в рамках исполнения полномочий;

- выдавать обязательные для исполнения субъектами правонарушений предписания об устранении нарушений;

- применять фото- и видеосъемку, а также другие разрешенные законодательством способы получения и фиксации достоверности сведений для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

6.2. Начальник Отдела несёт персональную ответственность за исполнение постановлений Администрации и поручений главы Свободненского муниципального района, а также задач и функций, определенных настоящим Положением.

6.3. Сотрудники Отдела несут ответственность за порученные им участки работы в соответствии с Положением об Отделе и должностными инструкциями, а также выполняют отдельные поручения начальника Отдела.

6.4. Права и обязанности муниципальных служащих Отдела определяются законодательством о муниципальной службе, трудовыми договорами, должностными обязанностями.

7. Реорганизация и ликвидация Отдела

7.1. Отдел реорганизуется и упраздняется Администрацией соответствии со структурой Администрации, утвержденной решением Свободненского районного Совета народных депутатов.